

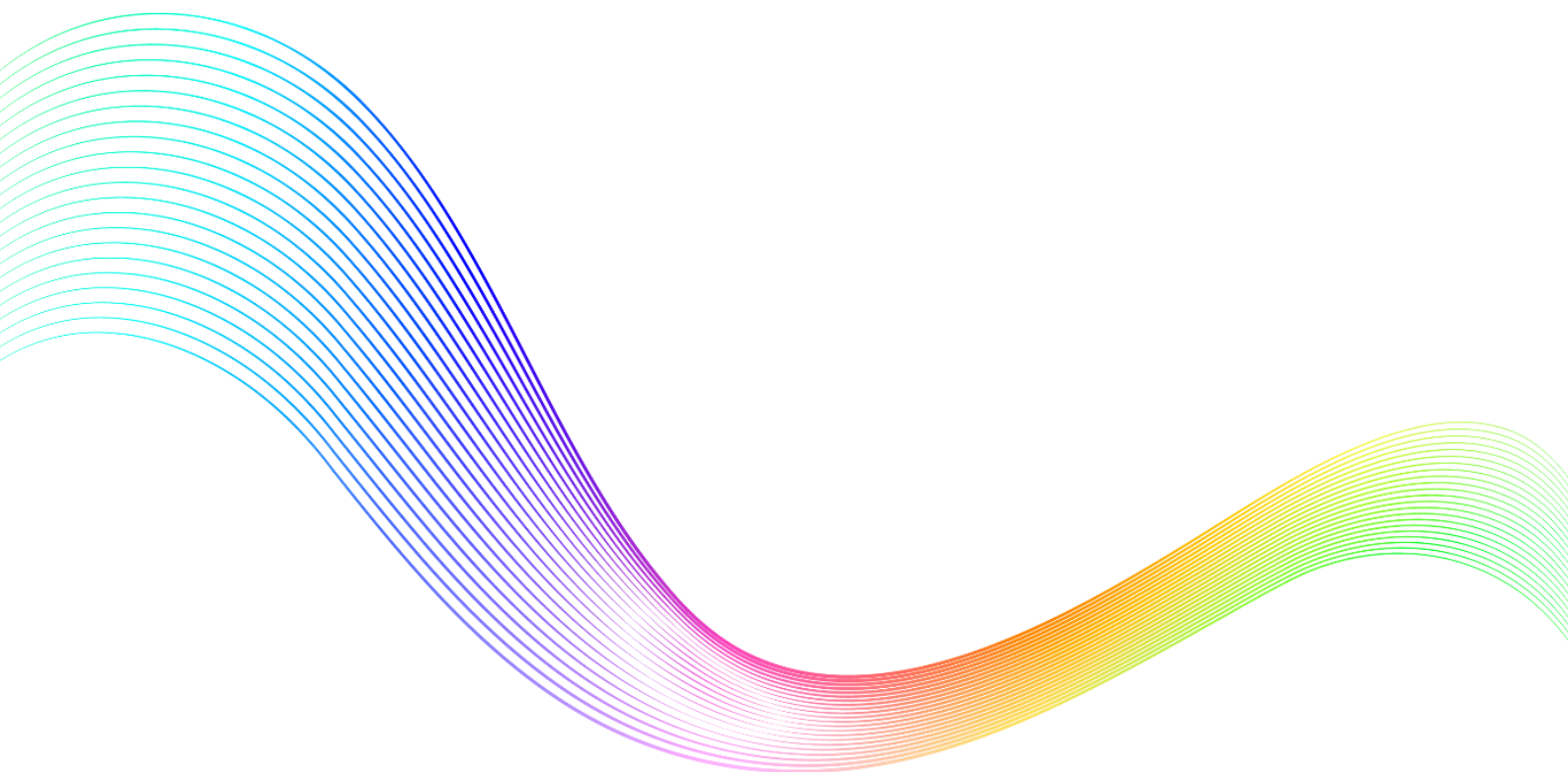


**РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ПО ПОДДЕРЖКЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ**

ГКБОУ "Общеобразовательная школа-интернат Пермского края"

***НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ***

**Автор:
Лежнева Ирина Николаевна,
заместитель директора
по инновационно-методической работе**



Содержание

1. Пояснительная записка
2. Должностная инструкция педагога-психолога
3. Должностная инструкция социального педагога
4. Положение о психолого-педагогическом и социально-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края».
5. Форма согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося.
6. Формы плана/отчета педагога-психолога и социального педагога (в формате Excel)

Пояснительная записка

В современной науке исследователями предлагается более 20 определений понятия «сопровождение». Под психологическим сопровождением понимается деятельность психолога как часть системы сопровождения, направленная на группу обучающихся, имеющих отклонения от статистической нормы в аспекте психических функций или социализации личности (Г. Бардиер, М.Р. Битянова, Е.А. Козырева, А.К. Колеченко, О.И. Сдобникова и др.). Социально-педагогическое сопровождение – это тип педагогической деятельности, сущность которого состоит как в превентивном процессе научения ребенка/взрослого самостоятельно планировать свой жизненный путь и индивидуальный образовательный маршрут, так и в перманентной готовности адекватно отреагировать на ситуации его эмоционального дискомфорта (О.В. Неценко, И.Р. Тамахина).

Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, реализующих адаптированную общеобразовательную программу и специальные образовательные условия, рекомендуемые психолого-медико-педагогической комиссией, рассматривается как междисциплинарная деятельность специалистов этой образовательной организацией, направленная на оптимальное, в соответствии с возможностями, включение ребенка в образовательную среду вместе с другими, не имеющими подобных ограничений детьми, поддержание его социально-психологической и образовательной адаптации на всем протяжении его обучения и воспитания.

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Психолого-педагогическая, медицинская социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на **основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).**

При организации образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам в школах создаются условия для психолого-педагогического сопровождения с учетом особенностей учащихся из расчета по одной штатной единице **педагога-психолога** на 20 учащихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»). Количество штатных единиц **социального педагога** в образовательном учреждении не регламентировано Федеральным законодательством.

Должностные инструкции педагога-психолога и социального педагога разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно на основе:

- Приказа Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»»,
- Приказа Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

Содержание деятельности педагога-психолога и социального педагога может определяться:

- Программой коррекционной работы (как части адаптированной основной образовательной программы);
- Программами коррекционно-развивающих курсов;
- Индивидуальными программами реабилитации детей, состоящих в КДНиЗП на учете «Социально опасное положение»;
- Содержательными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- Положением о психолого-педагогическом и социально-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации;
- Планами работы педагога-психолога и социального педагога на текущий учебный год;
- Другими документами (в том числе локально-нормативными актами, разработанными образовательной организацией самостоятельно).

Междисциплинарное взаимодействие специалистов системы сопровождения может осуществляться в формате **Совета профилактики и Психолого-педагогического консилиума**.

Деятельность специалистов системы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения должна происходить в **тесном взаимодействии** с администрацией, педагогами, классными руководителями,

воспитателями, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, тьюторами и родителям (законными представителями) обучающихся.

Специалисты системы психолого-педагогического и социального-педагогического сопровождения несут **ответственность за разглашение персональных данных** обучающихся, их родителей (законных представителей, педагогических работников и утрату (утерю, передачу другим лицам) документов, содержащих сведения о персональных данных участников образовательных отношений, в том числе разглашение личной информации, полученной в процессе индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогами.

Должностная инструкция педагога-психолога

Настоящая должностная инструкция (далее – Инструкция) разработана в соответствии с действующими положениями Трудового кодекса, профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н) и нормативными актами, регулирующими трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает функциональные обязанности, права и ответственность работника, занимающего в занимающего в Государственном краевом бюджетном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края (далее – Учреждение) должность педагога-психолога.

1.2. На должность педагога-психолога назначается лицо, имеющее высшее образование по профильным направлениям (психология, специальная психология, специальная дошкольная педагогика и психология и т.д.)

1.3. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.4. Педагог-психолог относится к категории прочие основные педагогические работники Учреждения.

1.5. Назначение на должность педагога-психолога и освобождение от нее производится приказом руководителя Учреждения.

1.6. Педагог-психолог при исполнении своих должностных обязанностей непосредственно подчиняется руководителю структурного подразделения, а при отсутствии такой должности либо вакансии по ней – заведующему учебной части.

1.7. Во время отсутствия педагога-психолога (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности может исполнять лицо, назначенное приказом руководителя Учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и обязанности и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Педагог-психолог при исполнении своих обязанностей в учебное время работает по утвержденному графику (расписанию). Во время каникул, не приходящихся на отпуск, привлекается администрацией Учреждения

(отделения) к педагогической, методической деятельности в пределах времени, не превышающего установленной нагрузки (согласно тарификации).

1.9. В своей работе педагог-психолог руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Трудовым Кодексом РФ, Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, трудовым договором, приказами руководителя учреждения и распоряжениями непосредственного руководителя, а также должностной инструкцией, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности, требованиями положения о нормах профессиональной этики.

1.10. Педагог-психолог школы должен знать:

- основы законодательства в сфере образования;
- федеральные государственные образовательные стандарты ДО НОО ОВЗ, ООО, СОО;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законодательство о персональных данных и о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством и трудовую дисциплину;
- локальные акты Учреждения в области образования;
- методы, приемы, технологии организации образовательного процесса для обучающихся с особыми образовательными потребностями с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;
- методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии, теории и методы педагогической психологии, основы психодидактики;
- закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям Учреждения;
- превентивные методы работы с учащимися "группы риска" (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического

- стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии);
- методологические основы проектирования образовательной среды и методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды,
 - методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования;
 - методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ в общеобразовательном учреждении;
 - классификацию психодиагностических методов, их возможностей (ограничений), методы организации психологического исследования и психолого-педагогической диагностики, статистического анализа данных психологического исследования (математической обработки результатов), верификации результатов исследования, интерпретации и представления результатов психолого-педагогического обследования;
 - современные методы консультирования и этические нормы организации (проведения) консультативной работы в общеобразовательном учреждении;
 - современные техники, приемы и практики коррекционно-развивающей работы в школе (в том числе приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы) и методы оценки ее эффективности и совершенствования;
 - формы, направления, приемы, методы, задачи и принципы психологического просвещения с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся в Учреждении;
 - психологического просвещения в школе с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;
 - приемы организации совместной и индивидуальной деятельности учащихся в соответствии с возрастными нормами их развития;
 - технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения;
 - источники информации, инновационного опыта, подходы к применению инновационного опыта в собственной практике;
 - содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах

- получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов школы, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива общеобразовательного учреждения;
 - содержание и методику обучения по учебной дисциплине «Первая помощь»;
 - санитарные правила и нормы (СанПиН);
 - требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий, мероприятий в Учреждении;
 - требования доступности образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (в том числе правила эксплуатации используемого оборудования и специальных технических средств);
 - основы работы с персональным компьютером, мультимедийным проектором, текстовыми редакторами, презентациями, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
 - правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды;
 - инструкции по охране труда и пожарной безопасности, при выполнении работ с учебным, демонстрационным, компьютерным оборудованием и оргтехникой.

1.11. Педагог-психолог школы должен уметь:

- использовать качественные и количественные методы психологического обследования, обрабатывать и интерпретировать результаты обследований;
- анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся в школе;
- разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ;
- проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием

современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);

- разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) учащихся;
- владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий в общеобразовательном учреждении;
- разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;
- владеть приемами работы с педагогическими работниками школы по организации эффективных учебных взаимодействий с детьми и обучающихся между собой;
- владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов и администрации общеобразовательного учреждения;
- разрабатывать совместно с педагогическими работниками школы индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ребенка;
- участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом школы;
- разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в общеобразовательном учреждении, в том числе программы поддержки объединений учащихся и ученического самоуправления;
- владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий;
- владеть приемами работы с педагогическими работниками с целью организации эффективных взаимодействий учащихся и их общения в школе и семье;
- разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями школы индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;
- владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности;

- проводить индивидуальные и групповые консультации детей по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;
- разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;
- применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием школьников;
- проводить коррекционно-развивающие занятия с детьми;
- оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями;
- подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;
- планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов;
- проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации учащихся школы к новым образовательным условиям;
- выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;
- осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов в школе, диагностику социально-психологического климата;
- диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и совместно с учителями школы разрабатывать способы их коррекции;
- проводить мониторинг личностных и метапредметных образовательных результатов учеников в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования соответствующего уровня;
- осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей;
- владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности детей общеобразовательного учреждения;
- осуществлять психологическое просвещение педагогических работников, администрации школы и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;

- разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями учащихся;
- применять методы педагогики взрослых для психологического просвещения субъектов образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры;
- на достаточном уровне владеть навыками преподавания, ведения дискуссий, презентаций;
- планировать и организовывать работу в школе по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии школьников, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации;
- разрабатывать психологические рекомендации по соблюдению в общеобразовательном учреждении психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития детей на каждом возрастном этапе;
- вырабатывать рекомендации учителям, воспитателям ГПД, классным руководителям, родителям (законным представителям) и другим работникам школы по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды;
- проводить мероприятия в школе по формированию у детей навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде.

2. Трудовые функции

2.1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ в общеобразовательном учреждении.

2.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды в общеобразовательном учреждении.

2.3. Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса.

2.4. Коррекционно-развивающая работа с учащимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации.

2.5. Психологическая диагностика школьников.

2.6. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.

2.7. Психологическая профилактика.

2. Должностные обязанности

Педагог-психолог обязан:

3.1. В рамках трудовой функции психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ:

- 3.1.1. Разрабатывать и обеспечивать реализацию планов работы педагога-психолога с учетом с учетом социальной ситуации развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, их индивидуально-психологических особенностей.
- 3.1.2. Определять задачи, формы и методы психолого-педагогического сопровождения с обучающимися, применяя для этого современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 3.1.3. Разрабатывать программы развития универсальных учебных действий, программ социализации и социальной адаптации, коррекционно-развивающие программы.
- 3.1.4. Участвовать в разработке и реализации мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы, установленной Федеральными государственными образовательными стандартами с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).
- 3.1.5. Разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического самоуправления.
- 3.1.6. Осуществлять разработку психологических рекомендаций по реализации педагогическими работниками Учреждения индивидуальных учебных планов для обучающихся с учетом их психологических особенностей.
- 3.1.7. Разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.1.8. Планировать и осуществлять взаимодействие с педагогическим коллективом (с классным руководителем, учителями, социальным педагогом, другими педагогическими работниками) Учреждения.
- 3.1.9. Обеспечивать оформление, ведение и своевременную сдачу документации в соответствии с Положением об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в Учреждении (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.2. В рамках трудовой функции осуществления психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды:

- 3.2.1. Разрабатывать рекомендации по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития, обучающегося для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, её аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.
- 3.2.2. Обеспечивать методическую поддержку педагогическим работникам Учреждения при проектировании и совершенствовании комфортности и безопасности образовательной среды.
- 3.2.3. Проводить психологическую экспертизу программ развития общеобразовательного учреждения, адаптированных основных образовательных программ с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.
- 3.2.4. Осуществлять психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности.

3.3. В рамках трудовой функции психологического консультирования субъектов образовательного процесса:

- 3.3.1. Осуществлять консультационную деятельность с обучающимися по проблемам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, личностным проблемам.
- 3.3.2. Консультировать администрацию, педагогических работников и других сотрудников Учреждения по проблемам социально-психологической адаптации обучающихся, девиантному и деликвентному поведению, по вопросам взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями) и коллегами.
- 3.3.3. Обеспечивать консультирование педагогических работников по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особых образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 3.3.4. Проводить консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, психологической готовности к обучению на следующем уровне образования, вопросам профессионального самоопределения, проблемам взаимоотношений с детьми.

3.4. В рамках трудовой функции коррекционно-развивающей работы с учащимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации:

- 3.4.1. Разрабатывать и обеспечивать реализацию планов проведения коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении на основе скрининговых процедур.
- 3.4.2. Проводить коррекционно-развивающих занятия с обучающимися в соответствии с категорией детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий.
- 3.4.3. Проектировать и обеспечивать реализацию программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.4.4. Осуществлять совместную с педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации через реализацию комплексных программ (мероприятий).
- 3.5. В рамках трудовой функции психологической диагностики обучающихся:
 - 3.5.1. Проводить скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определения степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся, трудностей в освоении адаптированных образовательных программ (в соответствии с утвержденным планом работы педагога-психолога) с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы.
 - 3.5.2. Проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям.
 - 3.5.3. Выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи.
 - 3.5.4. Осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов обучающихся, диагностику социально-психологического климата в коллективе.
 - 3.5.5. Проводить мониторинг личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

- 3.5.6. Осуществлять комплекс диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей, обучающихся с целью консультирования по вопросам профессионального самоопределения.
- 3.5.7. Составлять психолого-педагогических заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогических работников, администрации Учреждения и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития детей.
- 3.5.8. Участвовать в работе психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.
- 3.6. В рамках трудовой функции психологического просвещения субъектов образовательного процесса:
- 3.6.1. Знакомить педагогических работников и администрацию Учреждения с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации через организацию семинаров, круглых столов, тренингов и т.д.
- 3.6.2. Осуществлять просветительскую работу с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, интересов, склонностей детей и особенностей обучающихся, испытывающих трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 3.6.3. Разрабатывать и реализовывать образовательные мероприятия, направленные на формирование психологической культуры у обучающихся в том числе используя современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные, цифровые образовательные ресурсы.
- 3.6.4. Осуществлять информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности.
- 3.6.5. Осуществляет информирование педагогических работников и родителей (законных представителей) о факторах, препятствующих развитию личности школьников, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи в том числе через цифровые информационные ресурсы Учреждения.
- 3.7. В рамках трудовой функции психологической профилактики субъектов образовательного процесса:

- 3.7.1. Выявлять условия, затрудняющие становление и развитие личности лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей.
- 3.7.2. Планировать и обеспечивать реализацию совместно с социальным педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения.
- 3.7.3. Проводить мероприятия по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде.
- 3.7.4. Обеспечивать разработку рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в общеобразовательное учреждение, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новое образовательное учреждение).
- 3.7.5. Осуществлять разработку рекомендаций для педагогических работников, родителей (законных представителей) по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся, а также обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.
- 3.7.6. Участвовать в работе Совета Профилактики Учреждения.
- 3.8. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время проводимых мероприятий, экскурсий и поездок.
- 3.9. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, санитарного состояния прикреплённого помещения.
- 3.10. Соблюдать расписание уроков и режим дня обучающихся.
- 3.11. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.12. Проводить с обучающимися инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности, безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности и правилам поведения в общественных местах с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.
- 3.13. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы педагогической деятельности, следовать требованиям профессиональной этики психолога.
- 3.14. Уважать честь и достоинство участников образовательных отношений, права и свободы обучающихся.

- 3.15.Повышать свой профессиональный уровень не реже, чем один раз в три года.
- 3.16.Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке установленном законодательством (при отсутствии квалификационной категории).
- 3.17.Проходить в соответствии с законодательством периодические медицинские осмотры.
- 3.18.Проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

4. Права

Педагог-психолог имеет право:

4.1. Вносить на рассмотрение руководителя Учреждения (заместителя директора, руководителя СП, заведующего учебной частью) предложения и замечания по организации деятельности Учреждения, применяемых методов работы, деятельности отдельных работников Учреждения.

4.2. Участвовать в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Коллективным договором.

4.3. Выбирать и использовать в деятельности образовательные программы, различные эффективные методики обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, учебные и методические пособия, методы оценки результатов освоения АООП, рекомендуемые Министерством просвещения РФ или разработанные самим педагогом и прошедшие необходимую экспертизу.

4.4. Устанавливать от имени Учреждения деловые контакты с физическими лицами и юридическими организациями, которые могут способствовать социальной адаптации обучающихся.

4.5. На получение от администрации, социального педагога, классного руководителя, воспитателя, учителя-дефектолога, учителя-логопеда Учреждения сведения, необходимые для оказания адресной помощи обучающимся.

4.6. На повышение уровня квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными Федеральными законами РФ.

4.7. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности, на социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Знакомиться с проектами решений руководителя Учреждения (заместителя директора, руководителя СП), относящихся к его

профессиональной деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.9. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.10. На конфиденциальность служебного расследования, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность

Педагог-психолог несет ответственность:

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной Инструкцией, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений руководителя Учреждения (заместителей директора, руководителей СП, заведующих учебной частью) и иных локальных нормативных актов.
- 5.2. За изменение расписание занятий, отмену, удлинение или сокращение продолжительность уроков (занятий) и перемен между, изменение режима дня обучающихся ними без соответствующего распоряжения руководителя Учреждения (руководителя СП).
- 5.3. За жизнь и здоровье обучающихся, в том числе при проведении мероприятий образовательного характера вне Учреждения.
- 5.4. За разглашение персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей, педагогических работников и утрату (утерю, передачу другим лицам) документов, содержащих сведения о персональных данных участников образовательных отношений, в том числе разглашение личной информации, полученной в процессе индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогами.
- 5.5. За незаконную предпринимательскую деятельность на территории Учреждения в том числе оказание платных услуг обучающимся Учреждения без заключения соответствующего договора.
- 5.6. За любые сборы денежных средств, канцтоваров, учебно-методических пособий и материалов, хозяйственного и иного инвентаря, расходных, комплектующих, любых иных материалов и (или) предметов с родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.7. За использование профессиональной деятельности для политической, религиозной агитации, разжигания социальной, религиозной или расовой розни.
- 5.8. За непринятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации Учреждения о несчастном случае.

- 5.9. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.
- 5.10. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.
- 5.11. За материальный ущерб, причинённый учреждению в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных трудовым, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации.

Должностная инструкция социального педагога

Настоящая должностная инструкция (далее – Инструкция) разработана в соответствии с действующими положениями Трудового кодекса, профессиональным стандартом "Специалист в области воспитания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 года N 10н) и нормативными актами, регулирующими трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция устанавливает функциональные обязанности, права и ответственность сотрудника, занимающего в Государственном краевом бюджетном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края (далее – Учреждение) должность **социального педагога**.

1.2. На должность социального педагога назначается лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства

1.3. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.4. Социальный педагог относится к категории прочие основные педагогические работники Учреждения.

1.5. Назначение на должность социального педагога и освобождение от нее производится приказом руководителя Учреждения.

1.6. Социальный педагог при исполнении своих должностных обязанностей непосредственно подчиняется руководителю структурного подразделения, а при отсутствии такой должности либо вакансии по ней – заведующему учебной части по воспитательной работе.

1.7. Во время отсутствия социального педагога (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности может исполнять лицо, назначенное приказом руководителя Учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и обязанности и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Социальный педагог при исполнении своих обязанностей в учебное время работает по утвержденному графику (расписанию). Во время каникул, не приходящихся на отпуск, привлекается администрацией Учреждения (отделения) к педагогической, методической деятельности в пределах времени, не превышающего установленной нагрузки (согласно тарификации).

1.9. В своей работе социальный педагог руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Трудовым Кодексом РФ, Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, трудовым договором, приказами руководителя учреждения и распоряжениями непосредственного руководителя, а также должностной инструкцией, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности, требованиями положения о нормах профессиональной этики.

1.9. Социальный педагог школы должен знать:

- основы законодательства в сфере образования, профилактики и социальной работы с обучающимися;
- нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;
- федеральные государственные образовательные стандарты ДО НОО ОВЗ, ООО, СОО;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законодательство о персональных данных и о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством и трудовую дисциплину;
- локальные акты Учреждения в области образования и профилактики;
- методы, приемы, технологии организации образовательного процесса для обучающихся с особыми образовательными потребностями с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

- технологии педагогического сопровождения реализации социальных инициатив обучающихся, диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, педагогической поддержки обучающихся в реализации ими индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности, развития самоуправления в группе обучающихся и деятельности общественных объединений; педагогические технологии мотивации обучающихся к самореализации;
- организационно-управленческие технологии координации действий педагогических работников с группой обучающихся;
- методы социально-педагогической диагностики, изучения интересов, потребностей, особенностей обучающихся, их взаимоотношений в группе, изучения особенностей среды жизнедеятельности обучающихся, условий их развития в образовательной организации, по месту жительства, в семье, изучения воспитательного потенциала семьи, актуальных проблем семейного воспитания и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке детей;
- технологии обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования и механизмы реализации социально-педагогической поддержки детей и подростков в освоении образовательных программ;
- технологии профилактики социальных девиаций среди обучающихся и профилактической работы с детьми и семьями группы риска социально опасного положения;
- подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки, обучающихся в трудной жизненной ситуации и и социальной реабилитации школьников, имевших проявления девиантного поведения;
- основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей и особенности формирования социальной компетентности у учащихся разного возраста;
- основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения и социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта и социализации;
- методики организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, проведения творческих мероприятий, экскурсий, обеспечивающих формирование у обучающихся социальной компетентности;

- формы и методы проведения родительских собраний, консультативной помощи родителям по вопросам воспитания обучающихся, организации различных видов социально значимой развивающей деятельности по вопросам реализации прав детей;
- основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры;
- методы формирования воспитывающей атмосферы в общеобразовательном учреждении, обеспечения позитивного общения детей;
- технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения;
- источники информации, инновационного опыта, подходы к применению инновационного опыта в собственной практике;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию, специальную (коррекционную) педагогику и психологию, психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- содержание и методику обучения по учебной дисциплине «Первая помощь»;
- санитарные правила и нормы (СанПиН);
- требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий, мероприятий в Учреждении;
- требования доступности образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (в том числе правила эксплуатации используемого оборудования и специальных технических средств);
- основы работы с персональным компьютером, мультимедийным проектором, текстовыми редакторами, презентациями, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
- правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности, при выполнении работ с учебным, демонстрационным, компьютерным оборудованием и оргтехникой.

1.10. Социальный педагог должен уметь:

- применять социально-педагогические методы изучения ситуаций жизнедеятельности учащихся для выявления их потребностей;
- определять необходимый перечень мер по социально-педагогической поддержке детей в процессе образования и защите прав обучающихся в процессе образования;
- разрабатывать и реализовывать программы формирования у детей социальной компетентности;
- разрабатывать мероприятия по социальной адаптации школьников к новой жизненной ситуации;
- проектировать и организовывать социально и личностно значимую деятельность учащихся с целью формирования и расширения у них социокультурного опыта;
- разрабатывать меры по социальной реабилитации школьников, имевших проявления девиантного поведения;
- разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости детей в общеобразовательном учреждении и по месту жительства;
- проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования;
- проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности;
- оказывать консультативную помощь школьникам в принятии решений в ситуациях самоопределения;
- организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска;
- координировать и согласовывать совместную деятельность с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся и их социально-педагогической поддержке;
- разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся;
- формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся;
- реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

- проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды
- реализовывать организационные меры и методическое сопровождение совместной деятельности социальных институтов по социально-педагогической поддержке разных категорий обучающихся;
- осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке детей.

2. Трудовые функции

2.1. Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации.

2.2. Организация социально-педагогической поддержки детей в процессе социализации.

2.3. Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки школьников.

3. Должностные обязанности

3.1. В рамках трудовой функции планирования мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации:

- 3.1.1. Разрабатывать и обеспечивать реализацию планов социально-педагогической деятельности на учебный год с учетом социальной ситуации развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.1.2. Определять задачи, формы и методы социально-педагогической работы с обучающимися, а также способов решения личных и социальных проблем учащихся, применяя для этого современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 3.1.3. Проектировать программы формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта, на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни, формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде.
- 3.1.4. Проектировать и обеспечивать реализацию программ социально-педагогического сопровождения обучающихся в трудной жизненной ситуации, программ профилактики социальных девиаций среди

обучающихся, и индивидуальных программ коррекции для обучающихся «группы риска», обучающихся СОП.

- 3.1.5. Организовывать разнообразные виды деятельности обучающихся направленные на профилактику употребления ПАВ, правонарушений, формирование ЗОЖ.
- 3.1.6. Планировать и осуществлять взаимодействие с педагогическим коллективом (с классным руководителем, учителями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками) Учреждения, выявлять проблемы обучающихся в образовании, поведении.
- 3.1.7. Планировать и обеспечивать реализацию мероприятий по взаимодействию с социальными институтами и ведомствами по вопросам организации профилактической и защитно-охранной деятельности, обеспечения позитивной социализации обучающихся.
- 3.1.8. Обеспечивать анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся, психолого-медико-педагогических особенностей личности, признаков детского и семейного неблагополучия
- 3.1.9. Осуществлять анализ личностных проблем школьников с целью оказания им своевременной социальной помощи и необходимой поддержки, а также перспективных возможностей Учреждения в области осуществления проектов адаптации обучающихся в современной социальной среде.

3.2. В рамках трудовой функции организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации:

- 3.2.1. Выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтных ситуаций, а также негативных отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи и необходимой поддержки.
- 3.2.2. Применять стандартизированные методы психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.
- 3.2.3. Изучать воспитательный потенциал семей обучающихся, выявлять актуальные проблемы, социальные риски семейного воспитания.
- 3.2.4. Обеспечивать социальную паспортизацию классов, структурных подразделений, Учреждения в целом.
- 3.2.5. Формировать социально-педагогическую базу данных обучающихся по категориям (детей-инвалиды, опекаемые, сироты, состоящих на учете группы риска СОП и учете СОП),
- 3.2.6. Осуществлять комплекс мер, направленных на поддержку обучающихся в освоении образовательных программ и социальной адаптации в Учреждении (выявление запросов и потребностей, обучающихся и их семей на оказание адресной помощи,

- консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников, просветительские занятия с обучающимися, контроль за посещаемостью и т.д.).
- 3.2.7. Обеспечивать реализацию мер социальной помощи и защиты, обучающихся с применением социально-правовых, юридических, педагогических механизмов.
 - 3.2.8. Организовывать различные виды социально ценной деятельности обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвовать в их разработке и утверждении.
 - 3.2.9. Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую, направленную на формирование у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона и особых образовательных потребностей обучающихся.
 - 3.2.10. Обеспечивать досуговую занятость обучающихся группы риска СОП и группы СОП в Учреждении и по месту жительства.
 - 3.2.11. Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды.
 - 3.2.12. Осуществлять социально-педагогическую поддержку детей в трудной жизненной ситуации. Применять комплекс психолого-педагогических и коррекционно-развивающих технологий, необходимых для адресной работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями (дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, дети с ограниченными возможностями здоровья) и детьми, попавшими в трудные жизненные ситуации (дети-мигранты, дети-сироты, опекаемые, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью).
 - 3.2.13. Оказывать консультативную помощь обучающимся в самоопределении, выборе сферы будущей профессиональной деятельности.
 - 3.2.14. Реализовывать меры по формированию в Учреждении безопасной и психологически комфортной образовательную среду через обеспечение безопасности жизни детей, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в Учреждении.
 - 3.2.15. Разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленный на профилактику насилия среди обучающихся,

формирование системы регуляции поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- 3.2.16. Контролировать соблюдение правил поведения обучающимися в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами внутреннего распорядка школы.
- 3.2.17. Взаимодействовать со специалистами Учреждения в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
- 3.2.18. Организовывать по мере необходимости и согласно плану работы заседания Совета профилактики, участвовать в заседаниях школьной службы примирения.
- 3.2.19. Разрабатывать (совместно с другими специалистами) и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальные программы коррекции и реабилитации обучающихся группы риска СОП и группы СОП.
- 3.2.20. Составлять (совместно с классным руководителем и другими специалистами) психолого-педагогическое представление на обучающегося группы риска СОП и группы СОП.
- 3.2.21. Реализовывать посредническую функцию между личностью ребенка и общеобразовательным учреждением, семьей, социальной средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов в случае конфликтных и кризисных ситуаций.
- 3.2.22. Осуществлять координацию совместной деятельности отдельных участников проектов и программ, направленных на социальную адаптацию обучающихся, взаимодействия деятельности сотрудников Учреждения и привлекаемых представителей других организаций по вопросам социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.2.23. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, привлекать их к участию в решении вопросов реабилитации и адаптации школьников.
- 3.2.24. Применять в социально-педагогической деятельности разнообразие видов активности обучающихся, с ориентацией на личность и индивидуальность ребенка, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, используя современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные, цифровые образовательные ресурсы, исследовательскую, проектную и творческую деятельность.
- 3.2.25. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда

планировать и осуществлять с обучающимися коррекционно-развивающую компоненту социально-педагогической деятельности в Учреждении:

- формировать и развивать словесную речь воспитанников в устной и письменной формах;
- добиваться внятной речи воспитанников;
- расширять лексический запас, формировать грамматический строй и навыки связной речи;
- максимально использовать и развивать остаточный слух воспитанников на занятиях, во время прогулок и при выполнении режимных моментов;
- осуществлять индивидуальный подход к воспитанникам, учитывая состояние слуха, уровень общего и речевого развития ребенка.

3.3. В рамках трудовой функции организационно-методического обеспечения социально-педагогической поддержки обучающихся:

- 3.3.1. Разрабатывать нормативные и методические документы, предназначенные для участников школьных проектов и программ, направленных на социальную адаптацию и поддержку обучающихся.
- 3.3.2. Осуществлять разработку и отбор актуальных методических материалов по организации профилактической деятельности, для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям с учетом их особых образовательных потребностей.
- 3.3.3. Осуществлять методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности в вопросах образования.
- 3.3.4. Проводить мероприятия по повышению профессиональной компетенции классных руководителей и воспитателей в вопросах социальной адаптации обучающихся, профилактики употребления ПАВ, правонарушений, формирования здорового и безопасного образа жизни.
- 3.3.5. Контролировать и оценивать ход и результаты проектов и программ, направленных на социальную адаптацию обучающихся.
- 3.3.6. Обеспечивать анализ результатов деятельности по социально-педагогической поддержке школьников.
- 3.3.7. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся

- 3.3.8. Своевременно представлять руководителю отделения рабочую документацию (в том числе в электронном виде) согласно приказам и распоряжениям (социальные паспорта структурного подразделения, планы работы на год, анализы работы, отчеты о работе по методической теме, мониторинги летней занятости, учета детей группы риска СОП, по фактам жестокого обращения, отчеты по организации работы по профилактике детского и семейного неблагополучия и т.д.).
- 3.3.9. Владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.
- 3.3.10. Участвовать, согласно годовому плану работы Учреждения в работе в педагогических советах, рабочих совещаниях, производственных совещаниях, семинарах, конференциях, методических объединениях, других формах методической работы.
- 3.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время проводимых мероприятий, экскурсий и поездок.
- 3.5. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, санитарного состояния прикреплённого помещения.
- 3.6. Соблюдать расписание уроков и режим дня обучающихся.
- 3.7. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.8. Проводить с обучающимися инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности, безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности и правилам поведения в общественных местах с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.
- 3.9. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы педагогической деятельности, следовать требованиям профессиональной этики.
- 3.10. Уважать честь и достоинство участников образовательных отношений, права и свободы обучающихся.
- 3.11. Повышать свой профессиональный уровень не реже, чем один раз в три года.
- 3.12. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке установленном законодательством (при отсутствии квалификационной категории).
- 3.13. Проходить в соответствии с законодательством периодические медицинские осмотры.
- 3.14. Проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

4. Права

Социальный педагог имеет право:

4.1. Вносить на рассмотрение руководителя Учреждения (заместителя директора, руководителя СП, заведующего учебной частью) предложения и замечания по организации деятельности Учреждения, применяемых методов работы, деятельности отдельных работников Учреждения.

4.2. Участвовать в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Коллективным договором.

4.3. Выбирать и использовать в деятельности образовательные программы, различные эффективные методики обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, учебные и методические пособия, методы оценки результатов освоения АООП, рекомендуемые Министерством просвещения РФ или разработанные самим педагогом и прошедшие необходимую экспертизу.

4.4. Устанавливать от имени Учреждения деловые контакты с физическими лицами и юридическими организациями, которые могут способствовать социальной адаптации обучающихся, защите их прав.

4.5. На получение от администрации, педагога-психолога, классного руководителя, воспитателя, учителя-дефектолога, учителя-логопеда Учреждения сведения, необходимые для оказания адресной помощи обучающимся.

4.6. На повышение уровня квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными Федеральными законами РФ.

4.7. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности, на социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Знакомиться с проектами решений руководителя Учреждения (заместителя директора, руководителя СП), относящихся к его профессиональной деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.9. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.10. На конфиденциальность служебного расследования, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность

Социальный педагог несет ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной

Инструкцией, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений руководителя Учреждения (заместителей директора, руководителей СП, заведующих учебной частью) и иных локальных нормативных актов.

5.2. За изменение расписание занятий, отмену, удлинение или сокращение продолжительность уроков (занятий) и перемен между, изменение режима дня обучающихся ними без соответствующего распоряжения руководителя Учреждения (руководителя СП).

5.3. За жизнь и здоровье обучающихся, в том числе при проведении мероприятий образовательного характера вне Учреждения.

5.4. За разглашение персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей, педагогических работников и утрату (утерю, передачу другим лицам) документов, содержащих сведения о персональных данных участников образовательных отношений.

5.5. За незаконную предпринимательскую деятельность на территории Учреждения в том числе оказание платных услуг обучающимся Учреждения без заключения соответствующего договора.

5.6. За использование профессиональной деятельности для политической, религиозной агитации, разжигания социальной, религиозной или расовой розни.

5.7. За непринятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации Учреждения о несчастном случае.

5.8. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

5.9. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

5.10. За материальный ущерб, причинённый учреждению в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных трудовым, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации.

Положение о психолого-педагогическом и социально-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогическом и социально-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ;

– Приказу Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

– Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;

– Распоряжением Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 "Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях";

– Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года" (утв. Минобрнауки России от 19.12.2017);

– Закон Пермского края от 12.03.2014 г. № 308-ПК "Об образовании в Пермском крае";

– Законом Пермского края от 07.07.2014 г. № 352-ПК «О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае»;

– Постановление Правительства Пермского края от 26.11.2018 №736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции»

1.2. Данное Положение регламентирует функции, организацию, основные направления формы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей.

1.3. Сопровождение осуществляется штатными специалистами Учреждения: педагогами-психологами и социальными педагогами.

1.4. Деятельность специалистов позволяет:

– реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;

– организовывать процесс создания специальных условий обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;

– создавать комплексные профилактические и коррекционно-развивающие программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся,

– взаимодействовать со всеми участниками образовательных отношений в целях создания более благоприятных условий для развития и воспитания обучающихся.

2. Цели, задачи и принципы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения

2.1. Цель психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения в Учреждении заключается в реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение ориентировано на решение следующих задач:

– защищать прав и интересов личности детей, обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;

- обеспечивать комплексную диагностику возможностей и особенностей развития ребенка для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- содействовать ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;
- содействовать выбору образовательного и профессионального маршрута;
- участвовать в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и способностям учащихся;
- формировать психолого-педагогическую и социальную компетентность всех участников образовательного процесса – обучающихся, педагогов, родителей;
- содействовать укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;
- обеспечивать консультативно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов, родителей;
- обеспечивать профилактическую работу и пропаганду здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

2.3. Основными принципами психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения являются:

- *Принцип гуманистической направленности* предполагает последовательное отношение педагога к ребенку, как к ответственному и самостоятельному субъекту собственного развития, учитывает стратегию его взаимодействия с личностью на основе субъект-субъектных отношений. Реализация принципа гуманистической направленности в практике эффективно влияет на развитие у обучающихся рефлексии и саморегуляции, на формирование их отношений к миру и с миром, к самим себе, на развитие чувства собственного достоинства, ответственности, терпимости; на формирование личности, как носителя демократических и гуманистических отношений в обществе.
- *Следование за естественным развитием ребенка на данном возрастном и социокультурном этапе его жизненного пути.* Сопровождение опирается на те психические, личностные достижения, которые реально есть у ребенка, составляют уникальный багаж его личности. Сопровождение, осуществляемое психологом, находится в логике развития личности и психического мира

ребенка. Сопровождение, осуществляемое социальным педагогом, всегда связано с использованием потенциала окружающей среды.

– *Принцип защиты прав и интересов детей.* Ключевым звеном сопровождения, выступающим в качестве обязательного требования ко всем другим задачам и функциям, является обеспечение защиты прав детей, психологической безопасности и комфортности создаваемой для него среды, сохранение и укрепление здоровья. Специалисты оценивают приемлемость своей деятельности через призму этих требований, а также обеспечивает их выполнение в рамках систематических мониторинговых, профилактических и иных процедур.

– *Принцип обеспечения единства деятельности.* Все специалисты осуществляют свою деятельность, исходя из принципов единства целей и задач, преемственности и согласованности взаимодействия между всеми элементами системы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения для обеспечения максимально своевременной, доступной, качественной помощи обучающихся с ОВЗ.

– *Принцип соответствия нормативно-правовым требованиям.* Специалисты системы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения осуществляют свою деятельность в строгом соответствии с федеральными и региональными требованиями.

– *Принцип результативности.* Специалисты заинтересованы в достижении реальных, измеримых, положительных результатов своей деятельности. Учреждение предпринимает меры по качественной объективной оценке деятельности на уровне конкретных специалистов.

– *Принцип научности и доказательности.* Психология, педагогика и дефектология рассматриваются как научные дисциплины. Специалисты предпринимают активные меры по включению в свою практическую деятельность научно обоснованных методик и технологий с доказанной эффективностью. Методики и технологии, не соответствующие принципам концептуальной ясности и научно-методологической обоснованности, не имеющие убедительных доказательств эффективности своего воздействия, приводятся в соответствие перечисленным требованиям или исключаются из деятельности.

– *Принцип непрерывности сопровождения.* Деятельность специалистов опирается на возрастные и иные особенности обучающихся и удовлетворения их особых образовательных потребностей, обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса сопровождения на всех уровнях образования обучающихся.

– *Принцип конфиденциальности.* Информация, полученная специалистами системы сопровождения в процессе проведения работы, не

подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости передачи ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов обучающихся. Участие обучающихся, воспитанников, родителей, педагогов в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция и др.) должно быть сознательным и добровольным. В случаях, если ребенок не достиг 16-летнего возраста, согласие на его участие в психологических процедурах должны дать родители или лица, их заменяющие.

– *Принцип профессиональной кооперации.* Работа специалистов основывается на праве и обязанности проявлять уважение к другим специалистам и методам их работы независимо от собственных теоретических и методических предпочтений. Специалисты воздерживаются от публичных оценок и замечаний о средствах и методах работы коллег в присутствии обучающихся и их родителей. Если этическое нарушение не может быть устранено неформальным путем, специалист может вынести проблему на обсуждение методического объединения (МО), заседание психолого-медико-педагогического консилиума.

3. Основные направления психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения в Учреждении

3.1. Субъектами социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения в Учреждении являются:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- родители обучающихся (законные представители);
- педагогические работники Учреждения.

3.2. Основные направления деятельности педагога-психолога по обеспечению психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, их родителей, педагогических работников:

3.2.1. *Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ОВЗ.* Педагог-психолог в рамках выполнения указанной функции:

– знакомит педагогов и администрацию Учреждения с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста, с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации указанных категорий, обучающихся;

– представляет педагогам, администрации, а также родителям (законным представителям) информацию об основных условиях психического

развития лиц с ОВЗ, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (в рамках консультирования, педагогических советов);

- осуществляет просветительскую работу с родителями (законными представителями) лиц с ОВЗ, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- оказывает помощь в формировании психологической культуры субъектов образовательного процесса, в сохранении и укреплении психологического здоровья лиц с ОВЗ, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- обеспечивает разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, со всеми участниками образовательных отношений - обучающимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

3.2.2. Психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ОВЗ. Педагог-психолог:

- выявляет условия, затрудняющие становление и развитие личности лиц с ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей;

- осуществляет профилактическую работу с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей лиц указанной категории;

- разрабатывает предложения по формированию берегающих здоровье образовательных технологий, здорового образа жизни;

- разрабатывает рекомендации родителям (законным представителям) по вопросам психологической готовности к переходу на следующий уровень образования обучающимися;

- информирование педагогических работников, администрации о факторах, препятствующих развитию личности обучающихся, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;

- взаимодействует с классными руководителями, педагогами, администрацией, психолого-медико-педагогическим консилиумом, советом профилактики, с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения по созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья обучающихся, оказание им психологической поддержки, содействие в трудных жизненных ситуациях.

3.2.3. Психологическое консультирование. Педагог-психолог:

- осуществляет консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам;
- проводит консультирование работников Учреждения по вопросам взаимоотношений с обучающимися с ОВЗ и другим профессиональным вопросам.
- организует консультирование педагогических работников по актуальным вопросам разработки и реализации индивидуальных программ обучения для лиц с ОВЗ с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- проводит консультации для родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, воспитанниками с ОВЗ, а также находящимися в трудных жизненных ситуациях, по вопросам их профессионального самоопределения.

3.2.4. Психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ОВЗ. С целью коррекции поведения и развития обучающихся с ОВЗ педагог-психолог:

- разрабатывает и реализовывает программы коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения;
- осуществляет психолого-педагогическую коррекцию отклонений в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации совместно со специалистами (учителями, воспитателями, учителями-дефектологами, учителями-логопедами);
- формирует совместно с иными педагогическими работниками для обучающихся с ОВЗ, а также для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, образовательной среды, удовлетворяющей их интересам и потребностям;
- разрабатывает программы психологической коррекции поведения и нарушений в развитии обучающихся и сопровождение их реализации в Учреждении;
- проводит коррекционно-развивающие занятия с обучающимися в соответствии с категорией детей с ОВЗ;
- способствует во время занятий формированию универсальных учебных действий и базовых учебных действий у обучающихся;
- разрабатывает и проводит профилактические и развивающие мероприятия;

– разрабатывает и реализовывает программы профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения обучающихся.

3.2.5. Психологическая диагностика особенностей обучающихся с ОВЗ (в том числе по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних). Педагог-психолог в рамках психолого-педагогического сопровождения осуществляет следующие виды диагностической деятельности:

– осуществляет психологическую диагностику с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

– проводит скрининговые обследования с целью мониторинга психического развития лиц с ОВЗ;

– составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития лиц с ОВЗ;

– определяет степень нарушений в психическом и личностном развитии лиц с ОВЗ;

– изучает интересы, склонности, способности лиц с ОВЗ;

– осуществляет с целью профориентации комплекс диагностических мероприятий по изучению мотивации, личностных, характерологических особенностей лиц с ОВЗ

3.3. Основные направления деятельности социального педагога по обеспечению психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, их родителей, педагогических работников:

3.3.1. Социально-педагогическая диагностика с целью выявления социальных и личностных проблем, обучающихся с ОВЗ. Социальный педагог:

– обеспечивает социальную паспортизацию классов, учебного отделения;

– изучает и анализирует культурно-бытовые отношения в семьях учащихся, воспитательный потенциал семей обучающихся, выявляет актуальные проблемы, социальные риски семейного воспитания.

– изучает и анализирует морально-психологический фон учебного учреждения с целью выявления его воздействия на личность ученика и разрабатывает меры по его оптимизации;

– обеспечивает анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся, психолого-медико-педагогических особенностей личности, признаков детского и семейного неблагополучия;

- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, а также негативные отклонения в поведении обучающихся;
- ведет социально-педагогическую базу данных обучающихся по категориям (детей-инвалиды, многодетные, малоимущие опекаемые, сироты, состоящих на учете группы риска СОП, учете СОП и тд);
- проводит социально-педагогическую диагностику с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи и др.

3.3.2. *Социально-педагогическая защита прав ребенка.* Социальный педагог:

- организует педагогическую поддержку учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, опекаемые, дети-мигранты, дети-сироты, опекаемые, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью и тд);
- реализует посредническую функцию между личностью ребенка и общеобразовательным учреждением, семьей, социальной средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов в случае конфликтных и кризисных ситуаций.
- взаимодействует с социальными институтами и ведомствами по вопросам организации профилактической и защитно-охранной деятельности, обеспечения позитивной социализации обучающихся;
- осуществляет комплекс мер, направленный на поддержку обучающихся в освоении образовательных программ и социальной адаптации в Учреждении;
- реализует меры по формированию в Учреждении безопасной и психологически комфортной образовательную среду через обеспечение безопасности жизни детей, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в Учреждении.
- организует защиту и индивидуальную работу с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых, сверстников.

3.3.3. *Социально-педагогическое просвещение и консультирование.* Социальный педагог:

- организует и проводит индивидуальные консультации для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;
- проводит консультирование и реализует комплекс специализированных мероприятий в помощь учащимся в профессиональном определении;
- проводит консультирование родителей, педагогов, администрации, классных руководителей по разрешению социально-педагогических проблем и др;
- ведет пропаганду здорового образа жизни в семье, как необходимого условия успешной социализации детей и подростков;

- организует педагогическое просвещение родителей (законных представителей) с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье;
- организует повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения;
- организует «круглые столы», семинары, встречи педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике и др.

3.3.4. Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация. Социальный педагог:

- обеспечивает раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся;
- организует превентивно-профилактические мероприятия с обучающимися, направленные на формирование законопослушного поведения;
- проектирует и реализует программы социально-педагогического сопровождения обучающихся в трудной жизненной ситуации, программ профилактики социальных девиаций среди обучающихся, и индивидуальных программ коррекции для обучающихся «группы риска СОП», обучающихся СОП;
- контролирует соблюдение правил поведения обучающимися в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами внутреннего распорядка школы;
- организует социально-педагогическую реабилитацию обучающихся испытывающих различные затруднения в системе разнообразных отношений, которые могут вызывать дезадаптацию (болезнь, стресс и пр.).

3.3.5. Поддержка социально-ценностной деятельности детей и подростков. Социальный педагог:

- участвует в организации социально-значимых акций, благотворительных мероприятий с включением учетных категорий обучающихся;
- участвует в реализации проектов, направленных на благоустройство школы пришкольной территории охрану природы и памятников культуры;
- участвует в деятельности общественных детских объединений волонтерских отрядов на уровне учебного отделения или школы;
- обеспечивает занятость обучающихся группы риска СОП и группы СОП в Учреждении и по месту жительства.

3.4. Социальный педагог и педагог-психолог осуществляют следующие виды деятельности в рамках организационно-методического направления работы:

- анализ и планирование деятельности;
- курсы повышения квалификации;
- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;
- участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- посещение совещаний и методических объединений;
- оформление кабинета, заполнение ежедневной документации;
- участие в работе и организации педагогических советов, консилиумов, советов профилактики;
- изучение и обобщение педагогического опыта и инноваций;
- разработка методической продукции (сценарии, программы, планы, методические рекомендации родителям и педагогам по различным проблемам воспитания, методические разработки мероприятий) и др.

3.5. Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение в Учреждении осуществляется на следующих уровнях

– *Уровень индивидуальный.* Ведущая роль на этом уровне отводится педагогу-психологу, социальному педагогу и родителям (законным представителям). Основной целью их деятельности является создание условий для развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей и личностного потенциала, построение индивидуальной траектории обучения и развития, содействие процессу самопознания и самореализации личности обучающихся.

– *Уровень групповой.* На данном уровне работу проводят педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель, воспитатель. Основная цель их деятельности - содействие обучающимся, относящимся к различным целевым группам (обучающиеся, испытывающие трудности в обучении; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; одаренные дети и т.д.), в решении общих для группы проблемных ситуаций.

– *Уровень класса.* На данном уровне ведущая роль отводится педагогу-психологу, социальному педагогу, классному руководителю, воспитателю, учителю, которые обеспечивают необходимую педагогическую и психолого-педагогическую поддержку ребенку в решении задач обучения, воспитания и развития. Основная цель их деятельности - развитие самостоятельности в решении проблемных ситуаций, предотвращение дезадаптации обучающегося, возникновения острых проблемных ситуаций.

– *Уровень Учреждения.* На данном уровне работу проводят педагоги-психологи, социальные педагоги, администрация учреждения. Они выявляют проблемы в развитии обучающихся и оказывают первичную помощь в преодолении трудностей в обучении, взаимодействии с учителями, родителями (законными представителями), сверстниками. На данном уровне также реализуются профилактические программы, охватывающие значительные группы обучающихся, осуществляется экспертная, консультативная (индивидуальная и групповая) работа, просветительская работа с администрацией, учителями и родителями (законными представителями).

4. Особенности организации психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения в Учреждении

4.1. Специалисты системы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения работают в соответствии с перспективным планом и графиком работы, разработанным до начала учебного года и утвержденным директором Учреждения или руководителем структурного подразделения. План работы, график работы оформляются в двух экземплярах и хранятся у руководителя структурного подразделения и самого специалиста.

4.2. Специалистами психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения ведется в установленном порядке служебная документация.

4.3. Служебная документация педагога-психолога делится на организационно-методическую документацию (формы учета деятельности и отчетная документация общего характера) и специальную (документация для «служебного пользования»).

4.3.1. Организационно-методическая документация служит задаче непосредственной регистрации и отражения содержания деятельности педагога-психолога. Рабочая документация может являться открытой для контроля различными представителями контролирующих инстанций. К ней относятся:

- План работы (на учебный год).
- График работы.
- Журнал регистрации видов работ.
- Отчет о работе (за учебный год).
- Программы коррекционных/развивающих занятий.
- Отчеты по результатам диагностических обследований (статистические данные, без указания персональных).

- Справки по итогам мониторинга проводимых мероприятий и реализуемых программ.

4.3.2. Документация «для служебного пользования» (протоколы, заключения по индивидуальному и групповому обследованию, психологические карты развития ребенка, данные бесед, наблюдений и т.п.). Эта документация является закрытой и может быть представлена для контроля только по запросу профильных специалистов (психологов) системы образования, надзорных органов, органов внутренних дел, прокуратуры, КДНиЗП, отдела опеки и попечительства. На основании «документов служебного пользования» педагог-психолог может давать рекомендации учителю, родителям или лицам, их заменяющим; делать выписки во внешние организации по запросу родителей. Данная документация хранится с соблюдением требований, исключающих доступ к ней посторонних лиц (в сейфе, закрытом шкафу). К этой документации относятся:

- журнал консультаций с персональными данными;
- журнал учета индивидуальных и групповых форм работы с персональными данными;
- протоколы и заключения по результатам проведенной диагностики (групповой и индивидуальной);
- протоколы наблюдения за детьми во время коррекционных/развивающих занятий;
- карты развития ребенка;
- выписка из медицинской карты;
- протоколы обследования;
- протоколы коррекционных занятий, бесед.

4.4. Делопроизводство социального педагога складывается из документов общего планирования деятельности специалиста, учетной/отчетной документации специалиста, рабочей документации

4.4.1. Документы общего планирования деятельности специалиста являются открытыми для контроля различными представителями контролирующих инстанций. К ним относятся:

- планы работы социального педагога на учебный год;
- планы совместной работы социального педагога школы с учреждениями системы профилактики (КДНиЗП, инспектором ОДН и другими учреждениями);
- мониторинг о результатах работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в группе риска социально опасного положения;
- социальные паспорта классов и отделений;
- отчеты по социально-педагогическому сопровождению за год.

4.4.2. Учетная документация специалиста. Данная документация хранится с соблюдением требований, исключающих доступ к ней посторонних лиц (в сейфе, закрытом шкафу). К этой документации относятся:

- картотека учетных категорий, обучающихся и их семей;
- реестр обучающихся категории «группа риска СОП»;
- мониторинг по случаям законченного или незавершенного суицида среди несовершеннолетних учащихся образовательных организаций.
- справка о выявлении случаев насилия в семьях обучающихся образовательных организаций;
- личные дела обучающихся «группы риска СОП» и СОП (ИПК, ИПР, информация с КДНиЗП, ПДН ОП, отдела опеки, характеристика на учащегося, акт обследования жилищных условий, проведенная работа с семьей, ходатайство о привлечении к административной ответственности родителей, отчеты о реализации ИПК/ИПР и др);
- журнал учета индивидуальных консультаций (собеседований) с педагогами, родителями, учениками;
- журнал учета обращений;
- личные дела на обучающихся под опекой и попечительством (постановления о лишении родительских прав, назначении опекунов и тд; акты обследования жилищно-бытовых условий);
- Справка о жизне- и трудоустройстве выпускников.

4.4.3. Рабочая документация. Данная документация хранится с соблюдением требований, исключающих доступ к ней посторонних лиц (в сейфе, закрытом шкафу). К этой документации относятся:

- переписка с учреждениями,
- копии ходатайств в КДНиЗП,
- копии уведомлений родителей о заседании Совета профилактики;
- протоколы различных заседаний
- докладные на обучающихся, родителей
- информация о посещаемости.

4.5. Распорядок работы специалистов Службы в Учреждении определяется, исходя из нормативной недельной нагрузки, в соответствии с планом работы и общим распорядком школы-интерната.

4.6. Специалисты системы сопровождения непосредственно подчиняется руководителю структурного подразделения. Содержательный аспект деятельности педагогов-психологов курируется заместителем директора по инновационно-методической работе, социальных педагогов заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.7. В целях повышения качества работы и непрерывного профессионального развития специалистов может быть создано методическое объединение системы психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения.

4.8. Междисциплинарное взаимодействие специалистов системы сопровождения осуществляется в формате Совета профилактики и Психолого-медико-педагогического консилиума.

4.9. Деятельность специалистов системы сопровождения должна происходить в тесном взаимодействии с администрацией, педагогами, классными руководителями, воспитателями, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, тьюторами и родителям (законными представителями) обучающихся .

4.10. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.11. Специалисты системы психолого-педагогического и социального-педагогического сопровождения несут ответственность за разглашение персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей, педагогических работников и утрату (утерю, передачу другим лицам) документов, содержащих сведения о персональных данных участников образовательных отношений, в том числе разглашение личной информации, полученной в процессе индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогами.

4.12. Нарушение конфиденциальности информации, полученной в процессе индивидуальной работы возможно только:

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими;
- если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я _____, согласен(на) на
(ФИО родителя)
психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка _____

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)

Психолого-педагогическое сопровождение ребенка включает в себя:

- **наблюдение** за обучающимся в урочной и во внеурочной деятельности;
- **изучение** (диагностика) интеллектуальных и личностных особенностей ребенка;
- **участие** ребенка в развивающих и коррекционных занятиях;
- **участие** ребенка в профилактических занятиях;
- **консультирование** всех участников образовательного процесса (учеников, учителей, родителей, воспитателей, администрации, педагогов дополнительного образования) с целью максимального раскрытия способностей и возможностей ребенка и минимизации трудностей при обучении и воспитании (по желанию).
- **экспертное** оценивание состояния школьной среды и проблемных ситуаций.

Данная деятельность осуществляется педагогом-психологом школы в рамках ФЗ «Об образовании», должностных обязанностей, этических стандартов специалистов сопровождения.

Педагог-психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении педагога только с согласия родителей (законных представителей);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законных представителей).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы

Родители (законные представители) имеют право:

- обратиться к педагогу-психологу школы по интересующим вопросам;
- отказаться _____ от психолого-педагогического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив педагогу-психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

« _____ » _____ 20 _____ г.
